

RICHIESTA ENTRATA ANTICIPATA ALUNNO/A

*Alla Dirigente Scolastica
ISTITUTO COMPRENSIVO "G.Perlasca"
MASERA' di PADOVA*

I sottoscritti _____ e _____
genitori / tutori dell'alunn _____ nato/a a _____
il _____ iscritto/a alla scuola _____ di _____
classe _____ sezione _____ a.s. _____ / _____

CHIEDONO

l'autorizzazione all'entrata anticipata a scuola per il/la proprio/a figlio/a alle ore _____ (max. 15 minuti prima dell'inizio delle lezioni) per motivi di lavoro, ovvero _____.

Sollevano l'Istituto Comprensivo da ogni responsabilità in ordine a eventuali danni subiti o arrecati dal/dalla proprio/a figlio/a che potrebbero verificarsi dall'orario richiesto fino all'avvio delle attività didattiche.

Dichiarano, inoltre, di essere consapevoli che tale autorizzazione potrà essere revocata in qualsiasi momento a giudizio insindacabile dell'Amministrazione.

Alla presente allegano la dichiarazione del datore di lavoro attestante gli orari di servizio.

L'Istituto si riserva di valutare la compatibilità fra il numero delle richieste pervenute e l'efficienza del servizio di vigilanza.

Maserà di Padova, li ___/___/_____

FIRMA GENITORI*

*NEL CASO IN CUI LA DOMANDA SIA FIRMATA DA UNO SOLO DEI GENITORI OCCORRE SOTTOSCRIVERE ANCHE LA SEGUENTE DICHIARAZIONE:

Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci, dichiaro sotto la mia personale responsabilità di esprimere anche la volontà dell'altro genitore che esercita la patria potestà dell'alunno/a, il quale conosce e condivide le scelte esplicitate attraverso la presente richiesta.

Maserà di Padova, li ___/___/_____

Firma del Genitore

VISTA LA RICHIESTA,

SI CONCEDE

NON SI CONCEDE

*LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Prof.ssa Stefania Sbriscia)*